Bearbeitbare Gästennachrichten

Senden Sie Nachrichten über den Buchungskanal des Gastes, sofern kein anderer Kanal vereinbart und zulässig ist. Ersetzen Sie Variablen in Klammern, prüfen Sie Daten und lokale Zeiten, entfernen Sie irrelevante Zeilen und prüfen Sie den Ton vor dem Senden. Senden Sie niemals ungeprüfte Zusagen, Zugangscodes in öffentlichen Links oder Druck für eine positive Bewertung.

01 Buchung bestätigt

Nachdem die Buchung angenommen wurde, nicht nur angefragt.

Hallo [guest_name], Ihr Aufenthalt in [property] ist bestätigt für [arrival_date] bis [departure_date], für [guest_count] Gäste. Check-in ist ab [time] in [time_zone]. Ich sende die Anreiseinformationen bis [date_or_time]. Sie erreichen mich hier, falls sich Ihre Pläne ändern. [host_name]

02 Buchungsanfrage erhalten

Während Verfügbarkeit und Bedingungen geprüft werden.

Hallo [guest_name], vielen Dank für Ihre Anfrage für [dates]. Ich prüfe die Verfügbarkeit und die von Ihnen geteilten Angaben. Diese Nachricht bestätigt noch keine Buchung. Ich melde mich bis [time_and_zone] mit dem nächsten Schritt. [host_name]

03 Vorab-Planung

Einige Tage vor Anreise, angepasst an Ihre Buchungsbedingungen.

Hallo [guest_name], wir freuen uns, Sie am [date] begrüßen zu dürfen. Check-in ist ab [time] in [time_zone]. Hier ist Ihr Gästeguide: [guide_link]. Können Sie mir Ihre ungefähre Ankunftszeit und eventuelle abgestimmte Vorbereitungswünsche bestätigen? Zugangsdaten folgen separat über [secure_channel].