# Mensajes editables para huéspedes

Envía por el canal de reserva del huésped salvo que se acuerde y permita otro canal. Sustituye variables entre corchetes, verifica fechas y horas locales, elimina líneas irrelevantes y revisa el tono antes de enviar. Nunca envíes promesas no verificadas, códigos de acceso en enlaces públicos ni presiones para una reseña positiva.

## 01 Confirmación de reserva

Después de aceptar la reserva, no solo al solicitarla.

Hola [guest_name], tu estancia en [property] está confirmada del [arrival_date] al [departure_date], para [guest_count] huéspedes. El check-in comienza a las [time] en [time_zone]. Te enviaré los detalles de llegada antes del [date_or_time]. Puedes contactarme aquí si tus planes cambian. [host_name]

## 02 Solicitud de reserva recibida

Mientras se comprueba disponibilidad y condiciones.

Hola [guest_name], gracias por tu solicitud para [dates]. Estoy comprobando disponibilidad y los detalles que compartiste. Este mensaje no confirma una reserva. Responderé antes de [time_and_zone] con el siguiente paso. [host_name]

## 03 Planificación previa a la llegada

Unos días antes de la llegada, según tus condiciones de reserva.

Hola [guest_name], esperamos darte la bienvenida el [date]. El check-in es desde las [time] en [time_zone]. Aquí tienes tu guía para huéspedes: [guide_link]. ¿Podrías confirmar tu hora aproximada de llegada y cualquier necesidad de preparación acordada? Los detalles de acceso se enviarán por separado a través de [secure_channel].